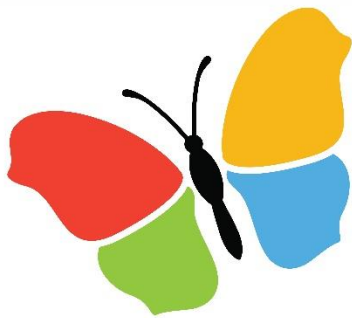


Guide d'apprentissage



Prendre son envol

Habiliter les éducateurs et outiller les apprenants ayant un TSA afin qu'ils s'épanouissent



Enseignement des
compétences
comportementales aux
apprenants

Enseignement des compétences comportementales (apprenants)

| CONSIGNES VERBALES ET ÉCRITES | |
|--|---|
| Étape 1 | Décrivez la compétence que vous voulez que l'apprenant maîtrise, dans des mots qu'il peut comprendre, en fonction de ses forces et de ses besoins. |
| MODELAGE | |
| Étape 2 | Montrez, ou modélez, la compétence pour l'apprenant dans une situation de jeu de rôle ou en utilisant un modèle vidéo. |
| RÉPÉTER OU METTRE EN PRATIQUE LA COMPÉTENCE | |
| Étape 3 | Demandez à l'apprenant de mettre cette compétence en pratique dans une situation de jeu de rôle. |
| RÉTROACTION SUR LE RENDEMENT | |
| Étape 4 | Félicitez l'apprenant chaque fois qu'il parvient à maîtriser des composantes de cette compétence et offrez-lui des commentaires constructifs lorsqu'il a besoin de s'exercer davantage pour y parvenir. |
| OBSERVATIONS DANS L'ENVIRONNEMENT HABITUEL | |
| Étape 5 | Observez l'apprenant pendant qu'il réalise la compétence dans l'environnement habituel et proposez-lui rétroaction et pratique supplémentaire, en cas de besoin. |



Enseignement des compétences comportementales (apprenants)

| | |
|----------------|--|
| Étape 1 | CONSIGNES VERBALES ET ÉCRITES <ul style="list-style-type: none">• Analysez la tâche et définissez clairement les étapes de la compétence.• Expliquez à l'apprenant comment réaliser cette compétence dans un langage qu'il comprend.• Expliquez l'importance de la compétence à l'apprenant, justifiez le besoin de la travailler, si cela est adapté.• Les aides visuelles ou les scénarios sociaux peuvent être utiles pour certains apprenants.• Tenez compte du niveau de maîtrise du langage de l'apprenant. |
| Étape 2 | MODELAGE <ul style="list-style-type: none">• Montrez à l'apprenant comment réaliser la compétence.• Assurez-vous que l'apprenant prête attention au modèle.• L'apprenant devrait observer une compétence réussie, réalisée de manière adéquate.• La complexité de la compétence réalisée en modèle devrait se situer à un niveau qui peut être compris et réalisé par l'apprenant.• La compétence devrait illustrer ce qu'un apprenant dirait et ferait habituellement, dans le contexte dans lequel la compétence serait réalisée correctement.• La compétence peut être modélée par un adulte ou un pair et peut être montrée en direct ou avec un enregistrement vidéo.• Pour certains apprenants, il peut être utile d'observer des exemples corrects et incorrects de la compétence et de cibler les composantes et les rendements corrects et incorrects. |
| Étape 3 | RÉPÉTER OU METTRE EN PRATIQUE LA COMPÉTENCE <ul style="list-style-type: none">• Offrez l'occasion à l'apprenant de s'exercer à réaliser la compétence dans un milieu sûr.• Accompagnez l'apprenant pour qu'il puisse s'entraîner à plusieurs reprises.• Aidez l'apprenant à réaliser la compétence de manière adéquate lorsque vous voyez que cela est nécessaire.• Finissez avec une réalisation réussie ou, si l'apprenant ne maîtrise pas encore complètement la compétence, terminez sur une action positive et des félicitations précises pour les composantes réalisées adéquatement. |
| Étape 4 | RÉTROACTION SUR LE RENDEMENT <ul style="list-style-type: none">• Proposez une rétroaction immédiate chaque fois que l'apprenant s'exerce à réaliser la compétence.• Insistez sur les éléments de la compétence qui ont été bien exécutés.• Félicitez à plusieurs reprises et de façon détaillée lorsqu'une compétence est réalisée correctement ou que des composantes de la compétence ont été bien exécutées. |



| | |
|-----------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Si l'apprenant ne réalise pas la compétence correctement ou oublie certaines étapes, il peut être utile de lui demander de passer en revue chaque étape et d'indiquer si chacune d'entre elles a été exécutée correctement ou non. • Aidez l'apprenant à cibler des stratégies correctives pour les composantes de la compétence qui doivent être améliorées; offrez une rétroaction positive pour les améliorations réalisées. |
| <p>Étape 5</p> | <p style="text-align: center;">OBSERVATIONS DANS L'ENVIRONNEMENT HABITUEL</p> <ul style="list-style-type: none"> • Une fois la compétence maîtrisée au niveau pratique, il faudra s'exercer dans l'environnement habituel. • Les parents, les membres de l'équipe scolaire et d'autres personnes peuvent inciter des mises en pratique tout au long de la journée. • Indiquez aux autres les étapes de la compétence pour qu'ils sachent ce qu'ils doivent encourager et féliciter. • Intégrez du renforcement supplémentaire pour inciter à utiliser la compétence dans l'environnement habituel. |



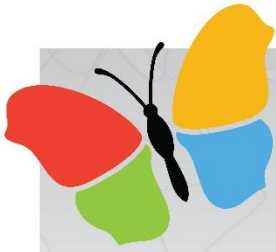
Liste de vérification liée à l'enseignement des compétences comportementales (apprenants)

| | |
|---|--|
| <p>Étape 1</p> <p>CONSIGNES VERBALES ET ÉCRITES</p> | <p>Est-ce que le membre du personnel a :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> analysé la tâche et défini clairement les étapes de la compétence? <input type="checkbox"/> expliqué à l'apprenant comment réaliser cette compétence dans un langage que ce dernier comprend? <input type="checkbox"/> expliqué l'importance ou l'utilité de la compétence à l'apprenant? <input type="checkbox"/> utilisé des aides visuelles ou des scénarios sociaux, dans le cas où cela s'avère indiqué pour l'apprenant? <input type="checkbox"/> tenu compte du niveau de maîtrise du langage par l'apprenant? |
| <p>Étape 2</p> <p>MODELAGE</p> | <p>Est-ce que le membre du personnel a :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> montré à l'apprenant comment réaliser la compétence? <input type="checkbox"/> veillé à ce que l'apprenant prête attention au modèle? <input type="checkbox"/> veillé à ce que la complexité de la compétence se situe à un niveau qui peut être compris et réalisé par l'apprenant? <input type="checkbox"/> a illustré ce qu'un apprenant dirait et ferait habituellement dans son environnement habituel? |
| <p>Étape 3</p> <p>RÉPÉTER OU METTRE EN PRATIQUE LA COMPÉTENCE</p> | <p>Est-ce que le membre du personnel a :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> fourni l'occasion à l'apprenant de s'exercer à réaliser la compétence dans un milieu sûr? <input type="checkbox"/> offert du soutien à l'apprenant de sorte qu'il puisse s'exercer à réaliser la compétence à plusieurs reprises? <input type="checkbox"/> aidé, lorsque cela était nécessaire, l'apprenant à réaliser la compétence de manière adéquate? <input type="checkbox"/> fini avec une réalisation réussie ou, si l'apprenant ne maîtrisait pas encore complètement la compétence, terminé par un rendement positif et des félicitations pour les composantes réalisées adéquatement. |
| <p>Étape 4</p> <p>RÉTROACTION SUR LE RENDEMENT</p> | <p>Est-ce que le membre du personnel a :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> fourni une rétroaction immédiate, chaque fois que l'apprenant s'exerçait à réaliser la compétence? <input type="checkbox"/> porté attention aux éléments de la compétence qui ont été bien exécutés? <input type="checkbox"/> félicité l'apprenant à plusieurs reprises et de façon détaillée pour la bonne exécution de la compétence ou pour les composantes de la compétence qui ont été bien exécutées? |



| | |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> aidé l'apprenant à cibler des stratégies correctives pour les composantes de la compétence qui doivent être améliorées? <input type="checkbox"/> formulé des commentaires de manière positive afin d'obtenir une amélioration? |
| <p style="text-align: center;">Étape 5</p> <p style="text-align: center;">OBSERVATIONS DANS L'ENVIRONNEMENT NATUREL</p> | <p>Est-ce que le membre du personnel a :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> intégré du renforcement supplémentaire pour inciter l'apprenant à utiliser la compétence dans l'environnement habituel? <input type="checkbox"/> indiqué aux autres les étapes de la compétence pour que ces derniers sachent quelles compétences ils doivent encourager et féliciter? |





Le partenariat Autisme en éducation (AEÉ) est une collaboration interprovinciale entre les ministères de l'Éducation et du Développement de la petite enfance / du Développement préscolaire et de la Culture des provinces de l'Atlantique. En 2010, Atlantic Provinces Special Education Authority (APSEA) a créé cette nouvelle initiative, le partenariat AEÉ, afin d'appuyer le personnel éducatif travaillant auprès des apprenants ayant un TSA dans la région de l'Atlantique et de faciliter le partage d'information et d'expertise entre les parties intéressées. Les priorités du partenariat AEÉ comprennent :

- Effectuer de la recherche afin de clarifier et énoncer les normes de pratique dans le domaine du trouble du spectre de l'autisme
- Diffuser de l'information et de la recherche actuelle concernant des questions préoccupantes parmi les provinces de l'Atlantique
- Offrir du développement professionnel et des possibilités d'apprentissage au personnel éducatif ainsi qu'aux partenaires professionnels et aux familles



aie.apsea.ca

**5940 South Street
Halifax, Nova Scotia, B3H 1S6**

**Tel: 902-423-8418
Fax: 902-423-8700**

Email: aie@apsea.ca